

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
การจ้างดำเนินการจัดงานสัมมนา “Opportunity Thailand”

1. หลักการ และวัตถุประสงค์

รัฐบาลภายใต้การนำของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้เตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาประเทศสู่ประเทศไทย 4.0 โดยมุ่งมั่นที่จะปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศ ไปสู่ เศรษฐกิจที่เน้นคุณค่า (Value-Based Economy) หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation Driven Economy) โดยการปรับเปลี่ยนใน 3 มิติสำคัญ คือ (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า “โภคภัณฑ์” ไปสู่สินค้าเชิง “นวัตกรรม” (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น

“ประเทศไทย 4.0” จึงเป็นการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจไปสู่อนาคต โดยในส่วนของอุตสาหกรรมได้กำหนดเป้าหมายไว้ 10 ประเภท ได้แก่ กลุ่ม First S-curve ซึ่งเป็นการพัฒนาในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีอยู่แล้วในประเทศ เปลี่ยนรูปแบบสินค้าด้วยเทคโนโลยีทันสมัย ประกอบด้วย 1) อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive) 2) อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics) 3) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (High-Income Tourism and Medical Tourism) 4) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology) 5) อุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร (Food for the Future)

อย่างไรก็ตาม กลุ่มอุตสาหกรรมในปัจจุบันนั้นไม่เพียงพอที่จะทำให้เศรษฐกิจของประเทศไทยเติบโตได้อย่างก้าวกระโดด จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนากลุ่ม New S-curve ควบคู่ไปด้วย ซึ่งเป็นการพัฒนาอุตสาหกรรมใหม่ให้เกิดขึ้น โดยอุตสาหกรรมเหล่านี้จะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engines) ของประเทศในอนาคต ประกอบด้วย 1) อุตสาหกรรมเครื่องจักรอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Automation & Robotics) 2) อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics) 3) อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemical) 4) อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital) 5) อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)

นอกจากนี้ คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุนฉบับแก้ไข และร่างพระราชบัญญัติเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งจะทำให้ประเทศไทยมีเครื่องมือใหม่ ๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงในการดึงดูดการลงทุนที่มีคุณค่าสูงให้ลงทุนในประเทศไทยมากขึ้น รวมทั้งให้ความเห็นชอบต่อโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางในด้านต่าง ๆ ของอาเซียน เช่น ศูนย์การขนส่งระหว่างประเทศ ศูนย์กลางด้านการบิน ศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุน เป็นต้น

การปฏิรูปและพัฒนาประเทศไทยดังที่ได้กล่าวมานั้นล้วนเป็นวาระเร่งด่วนของรัฐบาลชุดปัจจุบัน ดังนั้น การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการตระหนักและรับรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมายหลักทั้งนักลงทุนไทยและต่างชาติ จึงเป็นสิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการ เพื่อชี้ให้เห็นถึงโอกาสและแนวโน้มการลงทุนใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้น และสร้างความเปลี่ยนแปลงไปสู่ประเทศไทย 4.0 ในอนาคต

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการดำเนินการส่งเสริมและชักจูงการลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ จึงเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์นโยบายดังกล่าว และเร่งตอกย้ำความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุนทั้งไทยและต่างชาติ เสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านเศรษฐกิจการลงทุนของประเทศ แสดงศักยภาพของประเทศไทยในการพัฒนาและปรับโครงสร้างของประเทศไปสู่ประเทศไทย 4.0 ตลอดจนเพื่อร่วมกันกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรม New S-Curve ระหว่างภาครัฐและเอกชน จึงได้กำหนดจัดงานสัมมนาและนิทรรศการ Opportunity Thailand ขึ้น ในวันพุธที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ห้องรอยัลจูบิลี อาคารชาเลนเจอร์ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพค เมืองทองธานี

ทั้งนี้ การจัดงานในครั้งนี้เป็นการจัดงานระดับนานาชาติที่จะช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศไทยไปสู่ระดับโลก โดยคาดว่าจะเชิญกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักลงทุนจากไทยและต่างชาติ สถานทูตต่างชาติในประเทศไทย หอการค้าต่างประเทศในประเทศไทย หน่วยงานภาครัฐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ประมาณ 2,500 คน เข้าร่วมรับฟัง และแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างผู้จัดงาน (Organizer) ที่มีความเชี่ยวชาญ และมีความรู้ความสามารถมาดำเนินการจัดงานดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อนำเสนอข้อมูลนโยบายด้านเศรษฐกิจและการลงทุนที่สำคัญในปัจจุบัน พร้อมทั้งเครื่องมือส่งเสริมการลงทุนใหม่ และมาตรการสนับสนุนจากภาครัฐแบบครบวงจร อาทิ พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุนฉบับแก้ไข พระราชบัญญัติการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย
- 2.2 เพื่อนำเสนอทิศทาง ความพร้อม และศักยภาพของประเทศไทยในการก้าวไปสู่ “ประเทศไทย 4.0” โดยการเชิญนักลงทุนต่างชาติระดับโลก และนักลงทุนไทยที่มีชื่อเสียง ร่วมนำเสนอและให้ความคิดเห็น
- 2.3 เพื่อนำเสนอศักยภาพทางอุตสาหกรรมของไทยภายใต้นโยบาย New S-Curve และระดมสมอง เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาอุตสาหกรรม New S-Curve
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และความเชื่อมั่นต่อการลงทุนในประเทศไทย

3. รูปแบบของงานสัมมนา

- 3.1 การจัดสัมมนาในวันพุธที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 8.00 – 17.00 น.
- 3.2 การจัดสัมมนาแบ่งออกเป็น 3 ช่วง ได้แก่

ช่วงที่ 1

- การกล่าวปาฐกถาพิเศษ “โอกาสกับประเทศไทย 4.0 ” โดยพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี
- การบรรยาย หัวข้อ “การขยายตัวของไทยท่ามกลางความผันผวนของเศรษฐกิจโลก” โดยดร. สมคิด จาตุศรีพิทักษ์ รองนายกรัฐมนตรี
- การสัมมนาในหัวข้อ “สิทธิประโยชน์ใหม่ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจใหม่ และประเทศไทย 4.0”

ช่วงที่ 2

- การบรรยายพิเศษ “พลิกโฉมประเทศไทยด้วยการลงทุน” โดย ดร. สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- การเสวนาในหัวข้อ “Translating Thailand 4.0 into Reality”

ช่วงที่ 3

- การสัมมนาย่อยในอุตสาหกรรมเป้าหมาย New S-Curve ได้แก่ อุตสาหกรรมอากาศยาน อุตสาหกรรมเครื่องจักรอัตโนมัติและหุ่นยนต์ และอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

4. สถานที่จัดงาน

ห้องรอยัลจูบิลี และ ห้องจูบิลีเตอร์ 1 - 13 อาคารชาเลนเจอร์ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพค เมืองทองธานี

5. กลุ่มเป้าหมาย

นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องจากทุกภาคส่วนทั้งไทยและต่างชาติประมาณ 2,500 คน

6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 6.1 เป็นผู้มืออาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาจ้าง
- 6.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 6.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาจ้างครั้งนี้
- 6.5 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

- 6.6 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้เสนอราคากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 6.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 6.8 ผู้เสนอราคาจะต้องมีประสบการณ์ในการจัดงานสัมมนาประชาสัมพันธ์หรืองานสัมมนาวิชาการระดับประเทศ โดยมีผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 1,000 คน ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นซองราคา

7. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดงานสัมมนาทั้ง 3 ช่วง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

7.1 การลงทะเบียน

- ดูแลและบริหารจัดการรายชื่อผู้เข้าร่วมงานที่ได้มีการแจ้งตอบรับเข้าร่วมงานล่วงหน้าโดยจะต้องมีการประสานงานและติดตามการตอบรับ รวมทั้งจะต้องจัดทำฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด
- ดูแลและบริหารจัดการการลงทะเบียนในวันงาน จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการลงทะเบียน เช่น เอกสารรายชื่อผู้ลงทะเบียน คอมพิวเตอร์สำหรับลงทะเบียน เป็นต้น และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดูแลการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงานประมาณ 2,500 คน และผู้สื่อข่าวประมาณ 200 คน โดยไม่ให้เกิดปัญหาความล่าช้าและอุปสรรคในการลงทะเบียน
- ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อสำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา 2,500 คน และผู้สื่อข่าวประมาณ 200 คน
- จัดเตรียมช่อดอกไม้ติดเสื้อให้แก่แขก VIP ประมาณ 20 คน
- จัดเตรียมและดูแลการแจกเอกสารในงานสัมมนา
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับและดูแลจัดที่นั่งให้ผู้เข้าร่วมงานสัมมนา

7.2 สถานที่จัดงาน

- (1) จัดเตรียมสถานที่ ออกแบบ จัดทำ จัดหาชิ้นงานเพื่อตกแต่งสถานที่ภายในงาน รวมถึงการจัดสรรการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในงาน การจัดป้ายให้ข้อมูลต่างๆ ในงานสัมมนา การตกแต่งเวที จอบนเวทีสัมมนา และอุปกรณ์ตกแต่งพื้นที่ภายในงานสัมมนาให้สอดคล้องกับแนวคิด หรือ ชื่องาน
- (2) จัดเตรียมขั้นตอนพิธีการงานสัมมนา และไฮไลต์ Computer graphics ในงานสัมมนาช่วงเช้าและบ่าย รวมทั้งช่วงสัมนาย่อยในอุตสาหกรรมเป้าหมาย New S-Curve ได้แก่ อุตสาหกรรมเครื่องจักรอัตโนมัติและหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม ณ ห้องรอยัลจูบิลี
- (3) ติดตั้งและตกแต่งพื้นที่งานสัมมนา
 - พื้นที่ภายนอกห้องสัมมนา แบ่งเป็น
 1. พื้นที่ส่วนการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน

2. พื้นที่ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน พื้นที่ใช้ในการถ่ายภาพ และจัดทำ Photo backdrop
3. จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อควบคุมการเข้า-ออกงานสัมมนา
 - พื้นที่ภายในห้องสัมมนา ตกแต่งพื้นที่ห้องรอยัลจูบิลี เพื่อใช้ในการสัมมนา การกล่าวปาฐกถาพิเศษของนายกรัฐมนตรี การบรรยายในการสัมมนาช่วงเช้า และช่วงบ่าย รวมทั้งช่วงสัมมนาย่อยในอุตสาหกรรมเป้าหมาย New S-Curve ได้แก่อุตสาหกรรมเครื่องจักรอัตโนมัติและหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม
- (4) ติดตั้งตกแต่งพื้นที่ห้องสัมมนาย่อยในอุตสาหกรรมเป้าหมาย New S-Curve ณ ห้องจูบิลีเตอร์ 8- 13 สำหรับ 2 อุตสาหกรรม ได้แก่ อุตสาหกรรมอากาศยาน และอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์
 - พื้นที่ภายนอกห้องสัมมนา ได้แก่ พื้นที่ส่วนการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน แจกเอกสารประกอบการสัมมนา และจัดแสดงผลผลิตภัณฑ์หรือชิ้นส่วนอุตสาหกรรม (ถ้ามี)
 - พื้นที่ภายในห้องสัมมนา และห้องเจรจาจับคู่ธุรกิจ ตกแต่งพื้นที่เพื่อใช้ในการบรรยาย เจริญจับคู่ธุรกิจ และจัดแสดงผลผลิตภัณฑ์หรือชิ้นส่วนอุตสาหกรรม (ถ้ามี)
- (5) ตกแต่ง จัดเตรียม ดูแลความเรียบร้อย และจัดหาอุปกรณ์สำหรับที่จะใช้เป็นห้องรับรองต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (ห้องจูบิลีเตอร์ 1- 7)
 - ห้อง Secretariat จัดเตรียมอุปกรณ์สำนักงาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ 2 ชุด พร้อมอินเทอร์เน็ต printer 1 เครื่อง และเครื่องถ่ายเอกสาร 1 เครื่อง (เฉพาะเตรียมงานวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560)
 - ห้องสำหรับผู้สื่อข่าว จัดเตรียมอุปกรณ์สำนักงาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ 10 ชุด printer 2 เครื่อง และ อินเทอร์เน็ต (Wifi Card) 200 ชุด
 - ห้องแถลงข่าว จัดเตรียม backdrop สำหรับการจัดแถลงข่าว
 - ห้องพักรับรองสำหรับแขก VVIP และ VIP ดูแลความเรียบร้อยห้องพักรับรองสำหรับแขก VVIP และ VIP รวมทั้งวิทยากร
 - ห้องพักสำหรับผู้ติดตามนายกรัฐมนตรี ดูแลความเรียบร้อยห้องพักสำหรับผู้ติดตามนายกรัฐมนตรี
 - ห้องรับประทานอาหาร โดยจะต้องจัดเตรียม ตกแต่งสถานที่รับประทานอาหาร บริเวณอาคารชาเลนเจอร์ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน 2,500 คน
- (6) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกระหว่างการสัมมนาทั้งภายในห้องสัมมนาและนอกห้องสัมมนา และประสานงานกับอิมแพคดังต่อไปนี้
 - การจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ VVIP และ VIP
 - การจัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงานสัมมนา

- การจัดอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับคณะผู้ติดตามนายกรัฐมนตรี และบุคคลสำคัญอื่น ๆ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาความปลอดภัย
 - การจัดเตรียมสถานที่จอดรถให้กับ แยก VVIP VIP และ วิทยากร
- (7) จัดหาของที่ระลึกให้แก่ วิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชิ้น

7.3 ผู้ดำเนินรายการ

จัดหาพิธีกรและผู้ดำเนินรายการที่สามารถพูดภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นผู้มีชื่อเสียง มีความเหมาะสม และมีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการในงานสัมมนา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (1) ช่วงเวลา 8.00 – 12.00 น. การกล่าวปาฐกถาพิเศษ “โอกาสที่มาพร้อมกับประเทศไทย 4.0” โดย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี และ งานสัมมนาช่วงที่ 1 หัวข้อ New Incentives, New Business Environment and Thailand 4.0”
- (2) ช่วงเวลา 13.15 – 15.15 น. งานสัมมนาช่วงที่ 2 หัวข้อ “Translating Thailand 4.0 into Reality” จัดหาพิธีกรและผู้ดำเนินรายการที่สามารถพูดภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นผู้มีชื่อเสียง มีความเหมาะสม และมีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการในงานสัมมนา

7.4 ล่ามแปลภาษา

จัดหาล่ามแปลภาษา (Simultaneous Interpreter) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) ล่ามแปลภาษาสำหรับการสัมมนาช่วงเช้าและบ่าย ณ ห้องรอยัลจูบิลี จำนวน 6 คน 3 ภาษา ได้แก่ ไทย-อังกฤษ ไทย-ญี่ปุ่น และ ไทย-จีน
- (2) ล่ามแปลภาษา ไทย-อังกฤษ จำนวน 6 คน สำหรับการสัมมนาย่อยในอุตสาหกรรมเป้าหมาย 3 อุตสาหกรรม

7.5 ระบบโสตทัศนูปกรณ์

- (1) จัดหา ติดตั้ง และควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์สำหรับงานสัมมนา ประกอบด้วย
 - ระบบภาพและเสียงที่ใช้ในการสัมมนา โดยจัดเตรียมและควบคุมระบบภาพและเสียงภายในงานสัมมนา โดยให้รวมถึงการถ่ายทอดสดสัญญาณภาพและเสียง การนำเสนอข้อมูลและเนื้อหาของงานสัมมนา และอุปกรณ์สำหรับผู้บรรยายและพิธีกร
 - จัดเตรียมระบบถ่ายทอดสด และจอโทรทัศน์ด้านนอกห้องสัมมนา
 - ระบบการบันทึกภาพ โดยต้องจัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวภายในงานทั้งในส่วนการจัดสัมมนา และ เจรจาจับคู่นักลงทุน ห้องรอยัลจูบิลี ห้องจูบิเตอร์ รวมทั้งส่วนจัดแสดงนิทรรศการ และจัดส่งข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้แก่สำนักงาน
- (2) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดูแลการแจกหูฟังสำหรับ VVIP และ VIP

7.6 สรุปผลการดำเนินงาน

- จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน โดยแสดงรายละเอียดการดำเนินการทุกขั้นตอนตามขอบเขตของงานโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานจำนวน 4 ชุด และจัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน 2 ชุด
- จัดทำวิดิทัศน์สรุปผลการจัดงานพร้อมลงเสียงบรรยาย สำหรับรายงานเสนอต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่ มกราคม – 16 กุมภาพันธ์ 2560 โดยแบ่งการดำเนินงานต่างๆ ดังนี้

8.1 ช่วงเตรียมงาน มกราคม – 14 กุมภาพันธ์ 2560

8.2 ช่วงงานสัมมนา 15 กุมภาพันธ์ 2560

8.3 ช่วงหลังงานสัมมนา 16 กุมภาพันธ์ 2560

9. การนำเสนอผลงาน ประกอบด้วย

- 9.1 แผนการดำเนินงาน ข้อเสนอ แนวคิด รวมทั้งแนวทางการดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดพร้อมรายละเอียดในการปฏิบัติงาน จำนวน 4 ชุด
- 9.2 ของเสนอราคาค่าบริหารจัดการ 4 ชุด
- 9.3 หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- 9.4 รายละเอียดตัวอย่างผลการดำเนินงานและผลงานของบริษัทที่ผ่านมาและ/หรือในอนาคต
- 9.5 รายชื่อหัวหน้างาน บุคคล หรือทีมงานพร้อมระบุหน้าที่ความรับผิดชอบต่อโครงการ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

10. แนวทางการพิจารณาคัดเลือก

10.1 แผนการจัดงาน การบริหารจัดการ เนื้อหา รูปแบบอุปกรณ์ที่ใช้	50	คะแนน
10.2 ความคิดสร้างสรรค์ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	20	คะแนน
10.3 การจัดสรรงบประมาณที่คุ้มค่า	20	คะแนน
10.4 บุคลากร ทีมงาน	10	คะแนน

11. การพิจารณาข้อเสนอ

11.1 คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นของผู้เข้าเสนอราคาทุกราย ทั้งนี้ผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 โดยคณะกรรมการจะเลือกเฉพาะรายที่มีคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นที่ดีที่สุด

11.2 ในการตัดสินใจคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อ 11.1 ให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการ
ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุดแล้ว ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

12. วงเงินในการจัดงานสัมมนา

5,600,000 บาท (ห้าล้านหกแสนบาทถ้วน)

13. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
